

行政院人事行政總處 函

地址：臺北市濟南路一段2-2號10樓
傳真：02-2397-5565
承辦人：王維德
電話：02-23979298#512
E-Mail：wangweide@dgpa.gov.tw



受文者：桃園市政府

發文日期：中華民國105年7月29日
發文字號：總處培字第1050049296號
速別：最速件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如說明三(105D010956_1_2917540210346.docx)



主旨：為振興臺東地區觀光，有效活絡地方經濟，自本（105）年8月1日起至12月31日止，放寬公務人員強制休假補助費措施規定，並請鼓勵貴屬同仁前往臺東地區觀光消費一案，請查照轉知。

說明：

- 一、查「行政院與所屬中央及地方各機關公務人員休假改進措施」（以下簡稱休假改進措施）第5點第1款規定略以，公務人員請國內休假者，休假期間以國民旅遊卡（以下簡稱國旅卡）於交通部觀光局審核通過之特約商店刷卡消費，於旅行業、旅宿業及觀光遊樂業之刷卡消費，加倍補助，至其他行業別之刷卡消費核實補助，合先敘明。
- 二、本年7月8日因尼伯特颱風襲臺，造成臺東地區災損嚴重，並影響當地觀光事業營運甚鉅。又蔡總統於本年7月10日蒞臺東勘災，指出臺東位處偏遠，資源較匱乏，允諾復原工作中央會全力支持。是以，為活絡地方經濟，振興臺東地區觀光，爰於旨揭期間，放寬公務人員持國旅卡至臺東地區之合格國旅卡特約商店消費，且符合休假改進措施相

10_人事處 收文:105/08/01



1050188470

有附件

關規定者，得比照旅行業、旅宿業及觀光遊樂業之刷卡消費補助規定，加倍補助。

三、檢附國旅卡檢核系統人工補登作業說明資料1份，如有操作相關疑義，請逕洽財團法人聯合信用卡處理中心（電話：02-27151754）詢問。

正本：行政院各部會行總處署(含行政院秘書長，不含行政院人事行政總處)、臺灣省政府、臺灣省諮議會、福建省政府、各直轄市政府、各直轄市議會、各縣市政府、各縣市議會

副本：交通部觀光局、經濟部商業司、行政院人事行政總處人事室、財團法人聯合信用卡處理中心(均含附件)

2016-08-01
08:47:30
電子公文

國民旅遊卡檢核系統人工補登作業說明

一、公務人員如有於臺東地區「旅行業」、「旅宿業」及「觀光遊樂業」以外業別之合格交易，請以國民旅遊卡檢核系統「人工審核認可補登」功能補登1筆與該交易相同金額之消費資料。

二、人工審核認可補登步驟說明：

步驟一、連結國民旅遊卡檢核系統網址，點選「政府機關」角色，輸入機關代碼、帳號及密碼進行登入。

<https://inquiry.nccc.com.tw/html/index.html>

參訪人次 0008275626 國民旅遊卡
WONDERFUL YOUR LIFE

政府機關
公務人員
發卡機構
特約商店
收單機構
管考部會
聯合信用卡中心
國民旅遊卡首頁

政府機關登入 <<<
>>> Login System A

機關代碼: 常見問題
輸入帳號:
輸入密碼:

*請注意機關代碼之英文字母需為大寫；
帳號及密碼之英文字母大小寫需為相應。

OK

本系統由行政院人事行政總處委託 國家聯合信用卡處理中心 建置處理
隱私權及資訊安全宣告 網站使用條款及連結政策

步驟二、進入政府機關功能畫面，選擇「例外處理」之「人工審核認可補登」之「補登」，並輸入查詢條件。

政府機關系統 使用者帳號 機關名稱 行政院人事行政總處

人工審核認可補登

申請人機關代碼
申請人單位代碼
姓名
身分證字號
交易(刷卡) 起: 2014(103) 08 28 訖: 2014(103) 08 28
起訖日期

送出 清除

步驟三、畫面顯示查詢條件下之公務人員，並點入擬為其補登。

政府機關系統

使用者帳號

機關名稱 行政院人事行政總處

人工審核認可補登－補登

頁次 1/1
機關名稱：行政院人事行政總處

姓名	身分證字號	休職年度別	機關名稱 (機關代碼)	單位名稱	補助費額度	累計符合 補助費
*****	H*****5625	曆年制	行政院人事行政總處		16000	7092

補登
取消
查詢

註記/取消註記不核發交易
負項交易審核(含退貨或請款)

查詢預購型交易
帳號管理
離線下載檢視
變更密碼
登出系統

步驟四、畫面下方有「新增人工補登一般交易」鍵。

政府機關系統

使用者帳號

機關名稱 行政院人事行政總處

人工審核認可補登－交易清單

任職區間內沒有不合格的交易存在

新增人工補登一般交易

新增人工補登預購型交易

政府機關系統

使用者帳號

機關名稱 行政院人事行政總處

人工審核認可補登－交易清單

無不合格交易，請直接進行人工新增交易
沒有您所輸入條件之交易資料。其可能的原因如下：

1. 真的沒有您所輸入條件之交易資料。此時建議您使用人工補登一般交易或人工補登預購型交易來處理。
2. 如果您在不合格交易找得到該筆欲補登的資料，請確認該筆交易在不合格交易查詢中「註記不核發」欄位易是因為註記不核發而由合格交易變成不合格交易。如遇此種狀況，必須請您使用「取消註記不核發」還原

新增人工補登一般交易

新增人工補登預購型交易

步驟五、按下「新增人工補登一般交易」鍵後，畫面出現「新增人工補登一般交易」之資料輸入畫面。

政府機關系統 使用者帳號 機關名稱 行政院人事行政總處

新增人工補登一般交易

收單機構代碼	(可先不輸入)
特店代碼	
交易(刷卡)日期	2012(01) 年 1 月 1 日
國民旅遊卡卡號	
交易金額	0 (必須為大於零的整數)
授權碼	
補登原因	系統無法正確稽核
儲存內容	

1. 中國信託特店的特店代碼請輸入簽帳單上的後十碼。
2. 當系統偵測出該特店代碼有一家以上的收單機構時，需要輸入「收單機構代碼」。
3. 查看[收單機構名稱代碼對照表](#)。

步驟六、輸入擬新增人工補登一般交易之各項資料，按下「儲存內容」鍵即可將人工核銷金額新增至檢核系統內。(授權碼請輸入“000000”；補登原因請選“其他”)

政府機關系統 使用者帳號 機關名稱 行政院人事行政總處

新增人工補登一般交易

收單機構代碼	(可先不輸入)
特店代碼	
交易(刷卡)日期	2012(01) 年 1 月 1 日
國民旅遊卡卡號	
交易金額	0 (必須為大於零的整數)
授權碼	000000
補登原因	其他
儲存內容	

1. 中國信託特店的特店代碼請輸入簽帳單上的後十碼。
2. 當系統偵測出該特店代碼有一家以上的收單機構時，需要輸入「收單機構代碼」。
3. 查看[收單機構名稱代碼對照表](#)。