**新北市109年本土語文(閩語)教學支援人員增能研習實施計畫**

1. 依據：新北市國民中小學本土教育整體推動方案計畫辦理。
2. 目的：
	1. 透過本土語文（閩語）教學師資增能研習，提昇本土語文（閩語）教學人員之專業知能。
	2. 儲備本土語文（閩語）師資，提高本土語文（閩語）教學品質，並鼓勵全民學習，落實本土語言文化傳承的任務。
3. 主辦單位：新北市政府教育局
4. 承辦單位：新北市閩南語輔導小組。
5. 協辦單位：新北市三重區重陽國民小學。
6. 規劃原則：研習課程規劃、講師師資遴聘、本土語文教學支援人員專業增能研習由教育局統一彙整規劃。
7. 參加對象：

 一、具本市核發之閩語教學支援工作人員證書者。

 二、其他縣市之教學支援工作人員。

 (請於研習報名截止日前，將報名表及相關證件影本寄至承辦學校報名，郵戳為憑。

 依照郵寄順序遞補並通知錄取人員，請於報到時準備證件正本備驗。)

1. 研習地點：**新北市重陽國小**(新北市三重區中正北路113號)。
2. 時間及課程內容：詳如課程表(附件一)

拾、報名方式：

* 1. 請承辦學校上網登錄研習訊息，欲參與研習之本市本土語教學支援工作人員，請逕至本市校務行政系統報名(https://esa.ntpc.edu.tw/)，將依報名順序依序錄取，額滿為止，錄取名單請自行瀏覽網站。
	2. 其他縣市欲報名之本土語教學支援工作人員，請逕行下載報名表（附件三），填妥後

 附上相關資料影本及回郵信封乙個，以**郵寄**方式報名（請寄至：新北市三重區中正

 北路113號，重陽國小閩南語輔導團收)。

* 1. **本市之教師及教學支援人員優先錄取**，其他縣市欲報名者於名額未滿時，依報名先

後逕行遞補與電話通知，未錄取者將以所附回郵信封寄回報名資料（郵資欠資無法

 投遞者，請自行負責），保障本市教師研習權益。

* 1. 請勿重複報名，報名後若無法出席，請主動與承辦學校聯絡，以免影響他人權益，

 以期發揮研習資源最大效益。

 **伍、報名截止日期：各校研習日期1週前截止。**

壹拾壹、研習證明：參與本土語言（閩語）教學支援工作人員專業增能研習，請假時數

 未超過2小時(含以上)者，頒予研習證書。

壹拾貳、預期成效：

1. 協助各校教師專業成長，落實政府教育政策，並有效推展本土語文教育。
2. 透過相互的分享交流，激勵教師共同參與課程研究。
3. 透過研習可以增進教師對語言課程的瞭解，協助教師解決在本土語文教學上的問題。
4. 提昇教師本土語文的能力，增進使用本土語言溝通樂趣。
5. 充分建置資源人才庫，提供各校充裕的師資，使人才培育管道更加流暢。

壹拾參、本計畫經陳市府教育局核定後實施，修正時亦同。

壹拾肆、承辦本活動之有功人員，依「新北市政府所屬各級學校及幼兒園辦理教師敘獎處理

 原則」第2條第2項辦理，研習人數100人以下工作人員嘉獎一次以4人為限，

 100~150人工作人員嘉獎一次以5人為限，151~200人工作人員嘉獎一次以6人為

 限，含主辦人1人嘉獎2次。

附件一

**本土語言（閩南語）教學支援人員專業增能研習課程表**

|  |
| --- |
| 109暑-閩南語教學支援工作人員增能研習課程表-承辦學校：重陽國小 |
|  (請承辦學校教務處自行聯絡講師再確認) |
| 新北市辦理109年度「閩南語教學支援工作人員教學增能」研習 |
| ＊報名區域身份別:新北市閩南語教學支援工作人員（時間：8/10、8/11、8/12） 研習地點：三重區重陽國小 |
| 日期 | 時間 | 進修內容 | 主持人/主講人 | 研習地點 | 3 | 16 | 3 |
| 第一天 | 08:00-08:50 | 報到 | 承辦學校教務主任 | 視聽室 | 外 | 內 | 助 |
| 8/10(一) | 08:50-09:00 | 開幕式 | 承辦學校校長　　　　　　 | 視聽室 | 　 | 　 | 　 |
| 09:00-12:00 | 教學活動設計與教材教法(含教學資源介紹) | 林藹如輔導員 (新北市秀峰國小) | 視聽室 | 　 | 3  | 　 |
| 13:00-16:00 | 12年國教素養、教案設計及賞析 | 魏俊陽輔導員(新北市瓜山國小) | 視聽室 | 　 | 3  | 　 |
| 第二天 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 8/11(二) | 09:00-12:00 | 閩南語羅馬字教學 | 方文樹研究員(五峰國中退休教師) | 視聽室 | 3 |  | 　 |
| 13:00-16:00 | 資訊科技融入閩語教學 | 紀文昌老師(新北市光榮國中) | 電腦教室 |  | 3  | 　 |
| 第三天 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 8/12(三) | 09:00-12:00 | 節慶與生活融入閩南語教學 | 柯棟山指導員 (新北市頭湖國小)  | 視聽室 | 　 | 3  | 　 |
| 13:00-16:00 | 活潑教學小撇步與資料分享 | 柯棟山指導員 (新北市頭湖國小) | 視聽室 | 　 | 3  | 　 |
| 16:00~17:00 | 綜合研討 | 承辦學校校長承辦學校主任、組長林淑期指導員 | 視聽室 | 　 | 1 | 3 |

附件二

**新北市109年度暑期國民中小學本土語文（閩語）**

**教學支援工作人員專業增能研習學員請假單**

填表日期：109年 月 日(星期 )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 請假者姓名 |  | 目前服務學校 |  |
| 請 假 日 期 | 109年 月 日  (星期 ) | 請 假時 間 |  時 分至 時 分共 時 分 |
| 備註(證明) |  |

附件三

編號：

新北市109年暑假本土語文(閩客語)**教學支援工作人員**研習報名表

報名項目：**專業增能研習**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性別 |  | 出生日期 | 年 月 日 | 請**黏貼二吋相片** |
| 身分證字號 |  | 地址 |  |
| 電 話 | 日： 夜： 行動： |
| e-mail |  |
| 繳驗證件(請打) | □教學支援人員證書影本□回郵信封（外縣市報名者請加附此項） | 請**浮貼一吋相片**乙張(證書用)\*若使用2吋照片則由承辦單位代為修剪，以符合證書欄位。 |
| 是否核發證書 | □核予證書 □未核予證書 日期：109年 月 日 |
| 備註 | 粗黑框內由承辦單位填寫，其餘請報名人員填寫完整。 |

附件四

**新北市109年度暑期國民中小學本土語文（閩語）**

**教學支援工作人員專業增能研習意見調查表**

研習名稱： 國 小 語 班

109年 月 日至 109年 月 日

一、課程評量（請在適當空格內打✓）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課講座 | 課 程 名 稱 | 課 程 內 容 | 對 教 學 助 益 | 統 計 結 果 |
| 非常滿意 | 滿 意 | 普 通 | 不 滿 意 | 非常不滿意 | 非常滿意 | 滿 意 | 普 通 | 不 滿 意 | 非常不滿意 | 課程滿意程度 | 教學助益程度 |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

二、課程建議：

三、場地及設備建議：

四、其他建議