桃園市龍潭區雙龍國小

109學年度課後社團開課申請表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 社團名稱 |  | | | | 申請單位  或申請人 |  |
| 講師姓名 |  | | | | 聯絡電話 |  |
| 助教姓名 | 課程需要助教輔助教學者請填寫，但仍由本校評估是否需要聘請助教) | | | | 聯絡電話 |  |
| 使用場地 | □一般教室□戶外場地 □其他(請敘明 )  □專科教室(自然教室-強制週二課程才可以選) | | | | | |
| 招生年級 | 請詳填欲開課年段，可複選：  □1年級 □2年級 □3年級 □4年級 □5年級 □6年級 | | | | | |
| 最多報名人數 | 30人(未達10人不開班，建議每班開課人數為10-30人) | | | | | |
| 開課時段 | 1.開課期間：  ◎**每次課程分2節課（每節課40分鐘）進行，課間休息10分鐘。**  2.上課次數：第一學期共13-15次、第二學期共12-14次  3.請勾選欲開課時間  □週二班 (15：30-17：30)一週一次，第一學期16次、暫定第二學期14次。  □週五班 (13：00-15：00)一週一次，第一學期13次、暫定第二學期12次。  □週五班 (15：30-17：30)一週一次，第一學期13次、暫定第二學期12次。  □週六班 (08：00-10：00)一週一次，第一學期12次、暫定第二學期11次。 | | | | | |
| 上課次數 | 第一學期 | 次 | 材料費 | 每人每次約 元(沒有請填0)  **請注意：請依學生實際使用之材料估算，請勿含聯絡簿、器材分攤費或獎勵品等，如無法配合請勿開課。** | | |
| 第二學期 | 次 | 材料費 | 每人每次約 元(沒有請填0)  **請注意：請依學生實際使用之材料估算，請勿含聯絡簿、器材分攤費或獎勵品等，如無法配合請勿開課。** | | |
| 備 註 | 1.活動期間：  2.講師鐘點費為**每小時800元；助教每小時400元**。  3.寄送申請表時，請填妥授課內容計畫書、教材費明細表及開課前注意需知  4.課後社團申請表**請於108.7.26(五)上午08：00前寄至學務處訓育組白穆君老師**  **email：qoo3141615928@gmail.com**。郵件主旨請寫：「108課後社團申請表—○○社團」，訓育組將**統一於 109年8月22日前回覆申請。**為確保權益，未收到回覆請來電確認。 (03-4991888分機31)  5.開課成功後，有加入職業工會的教師請將繳費證明書交至訓育組，符合資格者可免扣二代健保保費；請務必預先告知，否則不予受理。 | | | | | |

桃園市龍潭區雙龍國小

109學年度課後社團講師(助教)履歷表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 社團名稱 |  | | 申請單位  或申請人 | |  | |
| 指導老師姓名 | □講師  □助教(非必要) | | 性別 | |  | 講師照片 |
| 出生年月日 |  | | | | |
| 聯絡電話 | 公： | 宅： | | | 手機： |
| 服務機關 |  | | | 職稱 |  | |
| 身分證字號 |  | | | 電子信箱 |  | |
| 戶籍住址 | 桃園 市(縣) 區(鄉鎮) 里(村) 路  (路) 號 | | | | | |
| 銀行帳號 | □\_\_\_\_郵局 支局 | | | 帳號 |  | |
|  | □土地銀行 石門 分行 | | |
|  | □\_\_\_\_\_\_\_\_銀行\_\_\_\_\_\_\_\_分行 | | |
| 簡歷 |  | | | | | |
| 存簿影本 |  | | | | | |

◎講師及助教請分兩張填寫

桃園市龍潭區雙龍國小

109學年度課後社團授課內容計畫書

一、社團名稱：

二、社團上課期間：

□週二班 (15：30-17：30)一週一次，第一學期16次、暫定第二學期14次。

□週五班 (13：00-15：00)一週一次，第一學期13次、暫定第二學期12次。

□週五班 (15：30-17：30)一週一次，第一學期13次、暫定第二學期12次。

□週六班 (08：00-10：00)一週一次，第一學期12次、暫定第二學期11次。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 次數 | 上課日期 | 第一學期 授課計畫內容 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |
| 16 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 次數 | 上課日期 | 第二學期 授課計畫內容 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |

桃園市龍潭區雙龍國小

109學年度課後社團開課需知及補充事項

|  |  |
| --- | --- |
| 上課需要攜帶的物品（請每次上課皆需註明） |  |
| 其他注意事項 |  |

* 請講師能將上課需要學生或家長配合的事項詳列，如：每次上課需要的物品、服裝…等，（越詳細越好喔！）以便讓課程更順利的進行，謝謝！
* 若有疑問請洽訓育組長白穆君老師03-4991888分機31。

**◎如篇幅不夠請自行延伸，以上請用文字呈現授課計畫內容，如有照片可呈現上課 內容情形或作品更佳；可讓家長們更了解課程內容。**

桃園市龍潭區雙龍國小

109學年度第一學期課後材料費明細表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 物品名稱 | 規格或廠牌 | 單位 | 數量 | 單價 | 預估金額 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |

109學年度第二學期課後材料費明細表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 物品名稱 | 規格或廠牌 | 單位 | 數量 | 單價 | 預估金額 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |

注意事項：

1. 請注意：請依學生實際使用之材料估算，**請勿含聯絡簿、器材分攤費或獎勵品等，如無法配合請勿開課**。
2. **上課材料規格請務必詳細填寫在備註欄，以利採購**。
3. 材料費請詳列，若開課後則不再追繳。
4. 核銷材料費**請務必附上與收據同廠商之存摺影本**，以利核銷撥款！依規定材料費不得撥付予講師之帳戶，敬請合作！
5. 材料費將於課程結束前始陸續撥款，造成不便請見諒！