

桃園市立瑞原國民中學

104 年度「結合大學資源打造知識城」計畫摘要

學校名稱	桃園市立瑞原國民中學
活動名稱	銘傳大學國際村外語情境教室
活動性質	快樂學習輕鬆 go！體驗遊學免出國
活動開始日期	104 年 6 月
活動結束日期	104 年 6 月
活動天數	1 天
活動內容簡介	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提升本校學生的外語能力，及提供實境體驗及全英語的學習環境。 2. 讓本校學生不用花大錢出國學習英語，在國內也能有出國遊學般的英語學習環境，自然而然的誘發學生開口說英語。 3. 藉由銘傳大學國際村英語營的活動，帶動本校學習第二外語的熱潮及機會。 4. 透過情境式教學及逼真的語文學習環境，搭起本校學生與國際化接軌的橋樑，培養宏觀的國際觀。
參加對象	七年級學生
活動地點	銘傳大學
預估學生參加人數	40 人
預估經費	新台幣貳萬貳仟捌佰元整
活動聯絡人	訓育組長：彭莉娟
聯絡電話	03-4782242-310
郵件信箱	e-mail: s87150112000@yahoo.com.tw
學校首頁	http://www.ryjh.tyc.edu.tw

桃園市立瑞原國民中學

104 年度「結合大學資源打造知識城」 實施計畫

- 一、依據：桃園市 104 年度結合大學資源打造知識城實施計畫。
- 二、目的：提升本校學生的外語能力，及提供實境體驗及全英語的學習環境。讓本校學生不用花大錢出國學習英語，在國內也能有出國遊學般的英語學習環境，自然而然的誘發學生開口說英語。期藉由銘傳大學國際村英語營的活動，帶動本校學習第二外語的熱潮及機會。透過情境式教學及逼真的語文學習環境，搭起本校學生與國際化接軌的橋樑，培養宏觀的國際觀。
- 三、辦理單位：
 - (一) 主辦單位：桃園市政府
 - (二) 承辦單位：桃園市立瑞原國民中學
 - (三) 協辦單位：私立銘傳大學
- 四、參加對象及預估學生參加人數：7 年級學生 40 人
- 五、活動性質：快樂學習輕鬆 go！體驗遊學免出國
- 六、辦理方式：
 - (一)、 課程內容：於銘傳大學六個情境教室完成七個小時，六個不同主題的學習課程。課程內容包含探索「機艙及海關」、「美術館全英語導覽」、「飯店住宿登記與美式餐點」、「虛擬攝影棚」、「美國歷史與文化」、以及「英語演講與心得分享」。
 - (二)、 專業教學團隊：由銘傳大學應用英語系助理教授以上之美國籍教師指導授課。另銘傳大學以英語為母語之國際學生亦為情境教室之外籍助教候選人。銘傳大學應用英語系學生為一日遊之中籍助教，協助教師授課及引導學員。
 - (三)、 課程特色介紹：

機艙與海關

- ✧ 15 人以上座位的飛機內部實境，藉此學習飛機上的英語情境教學。
- ✧ 入境海關，英語情境教學。
- ✧ 小組口語對話，分級過關者於學習護照登錄。
- ✧ 老師教學以外，學員可角色扮演，互換實際體驗。



美術館全英語導覽

- ◇ 高科技硬體的銘傳藝術中心，以全英語環境提供藝術創作欣賞的學習套餐實境。
- ◇ 實地模擬美術館中的英語會話與導覽。
- ◇ 小組口語對話，分級過關者於學習護照登錄。
- ◇ 老師教學以外，學員得可角色扮演，互換實際體驗。

飯店住宿登記和美式餐點

- ◇ 飯店、旅館櫃檯辦理住宿之實境教學。
- ◇ 實境學習全英語點餐及用餐禮儀。
- ◇ 小組口語對話，分級過關者於學習護照登錄。
- ◇ 老師教學以外，學員得可角色扮演，互換實際體驗。

虛擬攝影棚

- ◇ 透過虛擬影棚設備讓學員體驗到各國環遊世界，習得其文化。
- ◇ 讓學習小組快速體驗環遊世界似幻似真的感覺。
- ◇ 提供以世界各國著名景點為背景，拍攝紀念照片。



美國歷史與文化

- ◇ 站在美國國旗前真實體驗美國總統的標準演講台。
- ◇ 學員參與體驗當時美國南北戰爭期間之文化鑑賞與學習，以師生遊戲互動方式呈現實際情境體驗，使學員邊玩邊學。
- ◇ 小組口語對話，分級過關者於學習護照登錄。
- ◇ 老師教學以外，學員得可角色扮演，互換實際體驗。



英語演講與心得分享

- ◇ 複習親身體驗的學習情境，用英文上台演講與心得分享。
- ◇ 授課老師與學習活動小組以英文口語對話練習。
- ◇ 授課老師挑選表現最佳前五位學生，並頒贈獎狀與獎品。
- ◇ 填寫學習滿意度問卷，調查學生學習成效與意見。

七、活動流程：請參閱附件一

八、活動時間及地點：104年4月

九、組織與職掌：

職稱	工作人員	工作項目	工作執掌
召集人	校長	督導	督導善用縣內大學資源打造知識城計畫之進行及會議主持人
執行秘書	訓導主任	計畫及執行	善用縣內大學資源打造知識城計畫擬定、課程活動之規劃及各項工作協調工作
教學組長	訓育組長	協助計畫及執行	執行相關活動事宜
教學組員	英語領域教師	協助教學活動	規劃教學活動內容
行政組長	總務主任	協助督辦	協助督導各項物品採購事宜
行政組員	人事主任	加班與出缺勤	人事考核
	會計主任	經費使用與核銷	經費控管
	事務組長	物品採購	物品管理

十、經費：本案所需經費由桃園市政府教育局補助款下支列（經費概算表如附件二）。

十一、獎勵：本計畫工作圓滿完成後，相關承辦人員報請市府依規定辦理敘獎。

十二、本案奉 市府核定後實施，修正時亦同。

桃園市立瑞原國民中學

104 年度「結合大學資源打造知識城」活動照片

時間：104 年 6 月 10 日（星期三）

活動名稱：銘傳大學國際村外語情境教室



大學飯店內學習用英語訂房和使用訂房服務。

上飛機前外籍老師正用英文指導今天的目的地及機上服務等用語。



上飛機了，我們正在登記，用英語全程回答空服員有。點窘

認識美國文化，一樣使用英文，雖然我知道外籍老師們已經放慢速度了，嘿！我只聽懂一半，英文要更努力了。